

Handleplan i forhold til udviklingspunkterne, beskrevet i tilsynsrapporten efter uanmeldt kommunalt tilsyn 2013

1. Sikre at kontaktoplysninger på bruger-/pårørenderådet placeres synligt i fællesarealet.

Dette er gjort straks efter tilsynet. Der er ophængt kontaktoplysningslister flere steder i alle afdelinger.

2. Opdatere Tilbudsportalen vedrørende sundhedsfaglig metode

Opdateret og godkendt af myndighed.



The screenshot shows an email notification from 'TILBUDSPORTALEN'. The header is a blue bar with the text 'TILBUDSPORTALEN' in white. Below the header, the text reads: 'Kære bruger af Tilbudsportalen, Dine indsendte rettelser er blevet behandlet af myndigheden. Myndigheden har godkendt opdateringerne, og du behøver således ikke foretage dig mere.' There is a blue link: '[Tilbudsportalens Indberetningssystem](#)'. Below that, it says: 'Det drejer sig om rettelser for følgende tilbud og blanketter:'. At the bottom, it identifies the sender as 'DEN SELVEJENDE INSTITUTION HARESKOVBO' and the subject as 'metode Sundhedspædagogisk metode'. The footer of the email contains a logo for 'SERVICESTY' with a crown icon and some abstract white lines on a grey background.

Astrid Guldborg
Forstander
Hareskovbo